

登録チーム各位

(公社)福岡県サッカー協会  
事務局

## 2025年度 Web登録申請・各種申請について

時下、ますますご健勝のことと存じます。

平素より、当協会の諸事業にご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

2025年度の登録・各種申請につきましては、下記の注意事項をご確認の上、申請をお願いいたします。

今後とも、皆様のご支援とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

### 記

## 1. チーム・選手Web登録申請について

### 【年度切替スケジュール】

■ 2024年度申請：2025年2月28日（金）まで

■ 2025年度申請：2025年2月14日（金）から〔予定〕

### 【注意事項】

- ① チーム登録責任者の複数登録をお願いいたします。[別紙参照]
- ② 団体名(チーム名)の「英字名」表記にご注意ください。[別紙参照]
- ③ 選手登録番号の重複取得(二重登録)にご注意ください。[別紙参照]
- ④ チーム連絡先のご住所は、マンション・アパート・ビル名、団体名(会社名・学校名等)、部屋番号を省略せずにご入力ください。
- ⑤ JJFL クラブおよび社会人チームに加入予定の選手(大学生や高校生)を有するチームは、2025年度の継続申請を行う前、かつ、2/28までに抹消申請で選手の登録を抹消してください。
- ⑥ 年度重複期間中(2/14~2/28)に、2025年度の継続申請を開始し[申請][支払い]を行った場合、2024年度の各種申請が一切できなくなります。特に、年度末に大会エントリーがあるチームや⑤に該当するチームはご注意ください。
- ⑦ 2024年度の未完了申請が残っている場合、3/19まで2025年度の継続申請ができません。2/28までに未完了申請を完了させてください。 未完了申請とは？
- ⑧ 2025年度より社会人連盟の選手登録料に変更がありますのでご注意ください。
- ⑨ 公式競技会における本人確認は「電子登録証」または「登録選手一覧」をご利用ください。

KICKOFF システムログインはこちら > [KICKOFF システムログイン](#)

KICKOFF システム利用手引きはこちら > [KICKOFF システム利用手引き](#)

## 2. ユニフォーム広告掲示申請について

ユニフォームに広告を掲示する場合、必ず申請が必要です。  
申請につきましては、2025年度の登録完了後、申請フォームから申請をお願いいたします。  
**※2025年度より申請方法および申請期限等に変更があります。**

詳しくはこちら > [ユニフォーム広告掲示申請【県協会 HP】](#)

## 3. クラブ申請について

クラブとして認可を受ける際に使用します。 クラブ申請制度とは？  
申請につきましては、2025年度の登録完了後、申請フォームから申請をお願いいたします。

申請フォームはこちら > [2025年度 書式第12号 クラブ申請<フォーム>](#)

### 【認可条件】

- ・ 同一都道府県協会所属の登録チームで構成されていること
- ・ 同一競技のチームで構成されていること（サッカーとフットサルの混合は不可）
- ・ 異なる年代の複数のチームで構成されていること
- ・ 統一的な運営組織を持っていること

## 4. その他

### 【JFA発信】選手登録料（JFA納付分）の取り扱いの変更について

これまでは、JFAに納付いただいていた選手登録料を補助金というかたちで都道府県サッカー協会に還元してまいりましたが、2024年度以降は、都道府県サッカー協会に一本化して管理されることになりました。今回の変更で、選手登録料や納付方法に変更はございません。

詳しくはこちら > [JFA発信文書](#)

以上

※ご不明な点がございましたら、「JFA登録サービスデスク」までお問い合わせください。

[JFA登録サービスデスク]  
電話番号：050-2018-1990  
URL：<http://www.jfa.jp/registration/>

## チーム登録責任者複数登録のお願い

### チーム登録責任者は、必ず2～3名登録してください！！

KICKOFF システムで登録手続きを行う「登録責任者」を1名のみ登録されていた場合で、その方が異動等で不在となり、チーム登録手続きができなくなってしまったというケースが多く報告されております。このような事態を防ぐため、チーム登録責任者は、**登録責任者(1名)と登録責任者代理(1～2名)を必ず登録**してください。(チーム登録責任者は、パソコン作業が可能な方を登録してください。)

**継続申請時は、登録責任者の変更はできません**ので、2025年度から登録責任者が変更になる場合は、2月末日までに2024年度のチーム情報変更申請で新しい登録責任者や代理を追加/変更登録してください。

#### ◆2種・3種部活動の場合

学校のチームで顧問教諭が登録責任者として登録していて、新年度の予定がわからない場合は、来年度も確実に学校やチームに残る方を登録責任者代理に追加してください。

その後新しい登録責任者が決まりましたら変更手続きを行ってください。

代理には・・・副顧問の先生、外部コーチの方、サッカー部顧問以外の先生 など

#### ◆登録責任者がチームスタッフ以外(保護者代表など)の場合

登録責任者が転勤やお子様の卒団等で変更になり、処理が滞ることがないように複数名の登録責任者を登録してください。

## チーム名・外国籍選手の英字表記について

### チーム名英字表記は、正しい英字で登録してください！！

国際移籍等の申請に関連し、団体名(チーム名)の英字名および外国籍選手の選手名につきましては、正しい「**英字**」で記載表記をお願いいたします。チーム名は、下記の例をご参考にしてください。

#### 例1) JFA中学校サッカー部の場合

× JFAchugakkousakka-bu ⇒ ○ **JFA Junior High School FC** 等

#### 例2) JFA高校サッカー部の場合

× JFAkoukou ⇒ ○ **JFA High School FC** 等

#### 例3) JFAサッカー少年団の場合

× JFAsoccersyounendan ⇒ ○ **JFA Soccer Boy Scouts**

## 選手登録番号の重複取得(二重登録)について

### 選手登録番号は1選手につき、1つです！！

登録申請の際、選手登録番号を重複取得(二重登録)しないようご注意ください。過去に選手登録番号を取得している選手については、**必ず同じ選手登録番号**をご利用いただき、過去の選手情報を引き継いで登録してください。新しく番号を取得することの無いようご注意ください。

選手登録番号は、JFAID と連携することで、選手自身が登録情報を確認することが可能となります。重複して選手登録番号を取得してしまうことで、登録が適切に管理できず、選手自身にも正しい情報を提供することができなくなるおそれがあります。